

PASMO付学生証について

ご入学おめでとうございます。本学の学生証は「PASMO機能付き」です。学生証には様々な機能がありますので重要な点についてご説明致します。必ず確認をし、理解した上でご活用ください。不明な点がある場合は、必ず各キャンパス学生支援センターにて確認してください。



1. 身分証明について

本学学生である身分証明として入学式で学生証を交付しています。身分証明ですので必ず常に携帯してください。また図書館の入退館や出席管理システムでの出席確認、定期試験時には提示が必要です。

2. 定期券の付加について

PASMO付学生証には、鉄道・バスの定期機能を付加することも可能ですが、**付加を強制するものではないため個人で判断してください**。鉄道定期機能の付加については、各鉄道会社のHP等でご確認ください。

※横浜キャンパスの最寄駅である「中川駅」を管轄する**横浜市営地下鉄（ブルーライン等）のみ**を使用する場合は、**鉄道定期券を付加することはできません**。また、バス定期券は一部のバス事業者のみで発売しています。詳しくはバス事業者にお問い合わせください。

■定期券を付加するには

▶PASMO（Suica）定期券を持っている場合

そのままPASMO付学生証に移し替えることはできませんが、有効期限まで使用して継続購入する際に移すことは可能です。その際は、「現在の通学定期券」と「PASMO付学生証」を駅窓口で提示し購入できます。移し替え時、「通学区間証明カード」が必要です。

▶磁気定期券を持っている場合

有効期限内の磁気定期券はPASMO付学生証への移し替えができます。東急電鉄発行の定期券であれば、東急線各駅の券売機で移し替えが可能です。東急電鉄発行以外の各鉄道会社発行の磁気定期券の載せ替えについては、各鉄道会社へお問い合わせください。

▶新規購入の場合

PASMO付学生証に「新規」で定期券機能を付ける場合は「通学区間証明カード」が必要です。「通学区間証明カード」は新入生ガイダンス時にお受け取りください。

※通学区間を証明する為に、本学では「通学区間証明カード」を発行しています。通学定期券を購入するには毎年度最初に必ずこれらを定期券売り場で提示する必要があります。

ただし、東急電鉄が発行する通学定期券は、**PASMO付学生証に付加する場合に限り**「通学区間証明カード」の提示は最初の購入時のみです。（以降、卒業まで東急線の駅券売機で継続定期券を購入できます。）

※「通学区間証明カード」は各キャンパス学生支援センターでも受け取れますが、混雑が予想されるため、なるべく新入生ガイダンス時にお受け取りください。

3. 電子マネーについて

PASMO付学生証には上限金額 20,000 円まで電子マネーをチャージ（入金）できます。

▶チャージ（入金）

PASMO取扱事業者の私鉄・地下鉄の駅に設置されたチャージ可能な券売機等で、すぐにチャージできます。

▶オートチャージ

オートチャージを設定することも可能です。ただし、クレジットカードへの申し込み・連携が別途必要です。

4. 取扱い注意点について

PASMO付学生証は以下のような扱いをすると、破損の原因となります。

紛失・汚損等の場合は**再発行料が3,000円**かかります。なお、発行から3か月が経過しますと、**汚損等がなくても再発行料がかかります**ので予めご了承ください。

- ×お尻のポケットに入れたまま、椅子に座る。
- ×磁気リーダーなどにカードを通す際に、強く押し付けたり折り曲げたりする。
- ×自動改札機に強くたたきつけたり、押し付けたりする。
- ×磁気に近づける。（磁石はもちろんのこと、スピーカー、ノートパソコンや携帯電話に使用されている磁気の影響によってカードの磁気が消失するケースがあります。）
- ×車のダッシュボードの上など、高温になるところへ放置する。
- ×踏みつけてしまう。（重い物が載ったことにより、内部の部品が破損するケースがあります。）

5. 個人情報の取扱いについて

本学は、オプトアウト制度※を用いることにより、PASMO付身分証等（以下、「本カード」という）の利用者または利用希望者（以下「利用者等」という）の個人情報を、本学と提携して本カードを発行する東京急行電鉄株式会社および株式会社パスモに提供することがあります。

なお、これらの情報は本カードの発行のみに利用し、この業務を越えた利用はありません。

※個人情報保護法では、個人情報の第三者提供を行う際には、本人の同意を得なければならないとしていますが、所定の項目をあらかじめ提示することで、本人の許可がなくても第三者提供が可能とさせていただくものです。

<オプトアウト制度に関わる明示項目>

1. 提供する個人情報の項目

本カードの発行・変更・払いもどし等の申込内容の確認、その他利用者等の個人確認を行うための氏名、性別、生年月日。

2. 個人情報を提供する手段・方法

電子メール、電話、ファックス、郵便、宅配便により、口頭、電子記録媒体、または紙媒体等で提供いたします。

3. 個人情報の提供停止

利用者等本人の求めに応じて利用者等本人の個人情報の第三者への提供を停止いたします。

※この場合、本カードを発行または利用が出来なくなりますのでご注意ください。

問い合わせ先

東京都市大学 各キャンパス学生支援センター